|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD & ĐT .................**  **TRƯỜNG.......................... ---------------------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc -------------------------** |

**GIẤY MỜI PHỤ HUYNH**

Trân trọng kính mời Ông (bà):

Phụ huynh em: Học lớp:

Đúng vào lúc ngày …. tháng ….. năm ........

Đến tại văn phòng Trường:

Để thông báo tình hình học tập và rèn luyện của học sinh trong năm học

Rất mong quý phụ huynh đến đúng giờ.

Xin trân trọng cảm ơn.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *.............., ngày......tháng....năm......* |
|  | **GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM** |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**===================**

**GIẤY MỜI HỌP MẶT CUỐI NĂM**

Trân trọng kính mời:..........................................................................................

Đến tham dự buổi họp cuối năm......

Thời gian:...................................................................................................................

Địa điểm:...........................................................................................................

Kinh phí tổ chức…………….............................................................................

Rất mong được sự có mặt của bạn tại buổi họp để buổi họp thành công tốt đẹp. Mọi liên quan chưa rõ đề nghị bạn liên hệ Ban tổ chức theo các số điện thoại sau:............................

Ghi chú: Những ai tài trợ cho buổi họp kính mong thông báo với Ban tổ chức để tiện sắp xếp.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *............., ngày.......tháng.......năm.......* |
|  | **T/M ban Tổ chức**  **Chủ tịch câu lạc bộ**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**THƯ MỜI THAM DỰ TIỆC TẤT NIÊN**

Năm.……………………sắp qua và năm.………………..đang đến gần, để ghi nhận những đóng góp của tất cả các thành viên công ty .......................... trong năm 2017 và tạo đà phát triển cho năm…………..…………..công ty ............................ tổ chức Tiệc Tất niên vào hồi ............................... giờ ngày ......../......./............, tức ......./...... năm …………….., tại Nhà hàng ..............................., số ...................., quận ........................, thành phố…………………………. Thay mặt Ban Tổng giám đốc Công ty ............................, trân trọng kính mời các vị Khách quý và Toàn thể cán bộ nhân viên Công ty và Gia đình đến tham dự đông đủ.

Chương trình Tiệc Tất niên như sau:

Thay mặt Ban lãnh đạo công ty Trân trọng thông báo và Kính mời!

|  |  |
| --- | --- |
|  | *............., ngày....tháng....năm....* |
|  | **T/M ban lãnh đạo Trưởng phòng nhân sự** |

|  |  |
| --- | --- |
| **HỘI LỚP LIÊN KHÓA .....-......**  **TRƯỜNG ............................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ------------** |

**GIẤY MỜI HỌP LỚP**

Kính gửi bạn……………………………………………………………….

Hội lớp niên khoa……………….

Trân trọng kính mời gia đình bạn tới tham dự họp lớp

**Thời gian**: …………………………………………………………………

**Địa điểm:** …………………………………………………………………

**Kinh phí tổ chức:** …………………………………………………………

Rất mong được sự có mặt của bạn tại buổi họp để buổi họp thành công tốt đẹp. Mợi liên quan chưa rõ đề nghị bạn liên lạc ban tổ chức theo các số điện thoại sau:

**Ghi chú:** Những ai tài trợ cho buổi họp kính mong thông báo trước ban tổ chức để sắp xếp

*.........., ngày...tháng...năm...*

**T/M ban Tổ chức**

**Lớp trưởng**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*