**CHƯƠNG TRÌNH**

**ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ …………………**

**LẦN THỨ …., NHIỆM KỲ 20… - 20…**

**(Ngày… /…/20…)**

**I - NGHI THỨC**:

**1 - Chào cờ**

Kính mời toàn thể quý vị đại biểu đứng lên chỉnh đốn trang phục làm lễ chào cờ.

Nghiêm … Chào cờ … chào (Phát nhạc Quốc ca).

Mời các đồng chí ổn định chổ ngồi.

**2 - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu**:

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XI

Thực hiệnKế hoạch số …, ngày … tháng … năm 20…, của Ban Thường vụ LĐLĐ……..……, về việc tổ chức Đại hội công đoàn các cấp

Sau một thời gian tích cực chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ cho đại hội lần thứ … Công đoàn cơ sở …………….., nhiệm kỳ 20…-20…. Đến nay, đã hội đủ các điều kiện để tiến hành Đại hội theo Kế hoạch.

Được sự thống nhất của Ban Thường vụ LĐLĐ huyện và Chi ủy ……..…….. Hôm nay, ngày …/ …./20…. Đại hội Công đoàn cơ sở …………………., lần thứ VII, nhiệm kỳ 20… - 20… tiến hành khai mạc.

*Đại hội vui mừng, và trân trọng đón tiếp các vị khách quý đến dự và chỉ đạo Đại hội.*

**\* Về Lãnh đạo LĐLĐ….………...:**

*Xin trân trọng giới thiệu:*

Đ/c:…………………………………………………………………………………

**\*Về phía lãnh đạo ……………:**

*Xin trân trọng giới thiệu:*

Đ/c:…………………………………………………………………………………

Đ/c:…………………………………………………………………………………

\* **Về phía Công đoàn cơ sở:**

*Xin được trân trọng giới thiệu:*

Đ/c:…………………………………………, Chủ tịch Công đoàn, Phó chủ tịch, cùng các đ/c UVBCH, ủy viên ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở …………………….., khóa …, nhiệm kỳ 20…-20….

***\** Về đại biểu dự đại hội:**

Theo Thông báo triệu tập của BCH Công đoàn cơ sở ……………………, số lượng đại biểu được mời dự Đại hội lần thứ …. là …… đoàn viên công đoàn, có …. nữ, đến giờ này đại biểu chính thức đã có mặt …. đại biểu ( …. nữ), chiếm tỷ lệ ….%. vắng ............. đại biểu, lý do: .........................................., tỷ lệ................%.

***\* Đề nghị Đại hội nhiệt liệt chào đón tất cả đại biểu về dự Đại hội hôm nay.***

**3. Bầu Đoàn Chủ tịch, thư ký Đại hội**

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

 Để lãnh đạo và điều hành chương trình, nội dung của Đại hội và tổng hợp, ghi chép lại quá trình diễn biến của Đại hội, thay mặt Ban tổ chức Đại hội, tôi xin đề cử Đoàn chủ tịch, thư ký Đại hội gồm các đồng chí:

**Đoàn chủ tịch Đại hội:**

1. Đ/c ***………………….***, Chủ tịch CĐCS ……………………………, khóa …..

 2. Đ/c ***………………….***, Phó chủ tịch CĐCS ………………………, khóa …..

 3. Đ/c ***………………….***, Trưởng ban nữ công CĐCS CĐCS …………., khóa …..

**Thư ký Đại hội:**

**Đ/c *………………….***, ……………

**Đ/c *………………….***, ……………

Xin mời đại biểu cho ý kiến về nhân sự dự kiến tham gia Đoàn chủ tịch, thư ký Đại hội.

Xin mời ý kiến của đại biểu?. Nếu đại biểu không có ý kiến, xin cho ý kiến biểu quyết.

- Đại biểu thống nhất với danh sách dự kiến Đoàn chủ tịch, thư ký Đại hội mà ban tổ chức vừa đề cử … xin cho ý kiến biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên ).* Mời để thẻ xuống. Xin cảm ơn đại biểu.

- Đại biểu có ý kiến khác?.......... Không có……… Như vậy Đại hội đã thống nhất ….%. *Xin cho một tràng vỗ tay.*

Sau đây xin mời đoàn chủ tịch, thư ký lên vị trí làm việc

Xin trao quyền điều hành lại cho Đoàn chủ tịch đại hội,

*Xin chúc Đại hội hành công tốt đẹp.*

**II. PHẦN NỘI DUNG ĐẠI HỘI**

**1. Báo cáo số lượng và tư cách đại biểu lần 1:**

*Đồng chí:****………………….****Báo cáo số lượng và tư cách đại biểu.*

***- Người thực hiện: ………………….*** (chuẩn bị bằng văn bản)

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….xong giới thiệu***

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c …………………. chủ tịch phát biểu khai mạc đại hội, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**2. Diển văn khai mạc**

***- Người thực hiện: ………………….*** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

***Kính thưa: Quý lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….xong giới thiệu***

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c …………………. thông qua chương trình, quy chế làm việc của đại hội, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**3. Đoàn chủ tịch thông qua chương trình, quy chế làm việc của đại hội**

***- Người thực hiện: ………………….*** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….*** Tôi vừa thông qua chương trình, quy chế làm việc của đại hội.

Xin mời đại biểu cho ý kiến về chương trình đại hội...... Nếu đại biểu không có ý kiến, xin cho ý kiến biểu quyết:

- Đại biểu thống nhất với chương trình, quy chế của đại hội vừa thông qua, xin cho ý kiến biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, cám ơn!

- Đại biểu có ý kiến khác?.......Không có…Như vậy đại biểu đã thống nhất ….%, ***(Vỗ tay).***

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c ……………………. thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 20…-20… và phương hướng nhiệm kỳ tới, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**4. Thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ *20…-20…* và phương hướng nhiệm kỳ tới**

***- Người thực hiện: ………………….*** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….*** Tôi vừa thông qua dự thảo báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết đại hội công đoàn cơ sở, nhiệm kỳ 20…-20…và mục tiêu, nhiệm vụ của công đoàn cơ sở, nhiệm kỳ 20…-20…

 *Xin cám ơn và chúc sức khoẻ quý vị đại biểu, chúc Đại hội thành công tốt đẹp.*

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c …………………. thông qua báo cáo kiểm điểm của BCH CĐCS khóa … nhiệm kỳ 20…-20…, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**5. Thông qua Báo cáo kiểm điểm của BCH CĐCS khóa … nhiệm kỳ 20…-20….**

***- Người trình bày: ………………….*** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….*** Tôi vừa thông qua Báo cáo kiểm điểm của BCH CĐCS khóa…nhiệm kỳ 20…-20…..

 *Xin cám ơn và chúc sức khoẻ quý vị đại biểu, chúc Đại hội thành công tốt đẹp.*

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c …………………. thông qua báo cáo tổng hợp ý kiến đóng góp của đoàn viên vào văn kiện, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**6. Báo cáo tổng hợp ý kiến đóng góp của đoàn viên vào văn kiện:**

***- Người thực hiện: ………………….*** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

***Đọc văn bản………………………………………….***

## - Văn kiện đại Đại hội CĐCS ………………….., lần thứ ….

- Văn kiện Đại hội ..... công đoàn ……………nhiệm kỳ 20…-20…

- Dự thảo Điều lệ Công đoàn Việt Nam (sửa đổi, bổ sung)

***Kính thưa toàn thể Đại hội!***

*Tôi vừa thông qua báo cáo tổng hợp các ý kiến đóng góp vào dự thảo văn kiện Đại hội CĐCS …………………, lần thứ … nhiệm kỳ 20…-20…; văn kiện Đại hội … công đoàn …………. nhiệm kỳ 20…-20… và ý kiến đóng góp dự thảo Điều lệ Công đoàn Việt Nam (sửa đổi, bổ sung).*

**7. Ý kiến đóng góp trực tiếp tại Đại hội (ngoài các ý kiến đã tổng hợp)**

Sau đây kinh mời đại biểu Đại hội tiếp tục thảo luận, ngoài các ý kiến như đã tổng hợp vừa nêu, đại biểu có ý kiến đóng góp gì thêm..... xin mời đại biểu.

- Như vậy đại biểu không có ý kiến .... xin cám ơn của đại biểu đã thống nhất.

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c …………………. điều hành biểu quyết thông qua văn kiện đại hội, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**8. Biểu quyết thông qua văn kiện đại hội**

***- Người thực hiện: ………………….***

***Kính thưa: Toàn thể đại hội!***

Trước khi Đại hội bước sang phần thứ hai, bầu BCH khóa mới, thay mặt đoàn chủ tịch Đại hội tôi xin ý kiến biểu quyết thông qua văn kiện đại.

 - Đại biểu thống nhất với dự thảo báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 20… - 20…; mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ 20… - 20…; báo cáo tự phê của BCH công đoàn khóa …, xin cho ý kiến biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống. Xin cám ơn!

- Đại biểu nào có ý kiến khác:...không có, như vậy, đại hội thống nhất …% với các văn kiện mà Đoàn chủ tịch Đại hội vừa thông qua.

Xin các đồng chí chúc mừng hoàn thành phần văn kiện Đại hội. ***(vỗ tay )***

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c*** …………………………………………………………………… ***Phát biểu chỉ đạo của Công đoàn cấp trên, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**9. Phát biểu chỉ đạo của Công đoàn cấp trên**

*Cấp trên phát biểu……………………………………………*

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c*** …………………………………………………………………… ***Phát biểu chỉ đạo của chi bộ ………………………., xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**10. Phát biểu của chi bộ**

*Chi bộ phát biểu* ***…………………………………………………***

**11. Đáp từ *(Đoàn Chủ tịch – ………………….)***

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Tại Đại hội CĐCS ***…………………….***, lần thứ …., nhiệm kỳ 20… - 20…, đến dự và chỉ đạo đại hội Đ/c …………………..LĐLĐ …………… và đồng chí…………………………………, ………..…………….đã có bài phát biểu quan trọng, phân tích một cách sâu sắc, toàn diện về hoạt động công đoàn và những định hướng cho đoàn viên phấn đấu, học tập, rèn luyện. Đồng thời, các đồng chí đã chỉ ra những mặt mạnh, mặt hạn chế và những vấn đề mới đặt ra cho công tác Công đoàn trong thời gian tới.

Thay mặt tất cả đoàn viên công đoàn tôi xin hứa sẽ nghiêm túc tiếp thu và triển khai thực hiện theo ý kiến chỉ đạo của đồng chí……………………….….LĐLĐ ………….. và đồng chí …………………………………, ……………………….. sẽ phát huy những thành tích đạt được nhanh chóng, khắc phục những khó khăn, hạn chế đưa công tác Công đoàn ngày càng vững mạnh về mọi mặt. Góp phần thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu đề ra.

*Xin trân trọng cám ơn và chúc sức khỏe 2 đồng chí!*

 ***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c*** …………………………………………………………………… ***báo cáo đề án nhân sự BCH khóa mới và nhân sự đại biểu dự đại hội cấp trên, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**III. PHẦN BẦU CỬ:**

 **A. Bầu cử BCH khóa VII, nhiệm kỳ 20… - 20…**

 **1. Đoàn chủ tịch báo cáo đề án nhân sự BCH khóa mới và nhân sự đại biểu dự đại hội cấp trên**

***- Người thực hiện: ………………………………………***

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Căn cứ Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI; hướng dẫn số: …………………………………………………………………………..

Ban chấp hành công đoàn khóa … nhiệm kỳ 20… - 20… đã xây dựng đề án nhân sự BCH khóa … nhiệm kỳ 20… - 20…, trình Đại hội.

***Tiếp theo nội dung chương trình của Đại hội, xin trân giới thiệu đ/c …………………. thay mặt Đoàn chủ tịch lên báo cáo đề án nhân sự BCH khóa mới, Xin kính mời đồng chí. (chuẩn bị bằng văn bản)***

**2. Biểu quyết số lượng BCH khóa … và số lượng dự bầu**

***- Người thực hiện: …………………………………….***

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Theo quy định của Điều lệ CĐVN, số lượng ủy viên BCH CĐ cấp nào do đại hội CĐ cấp đó quyết định, tùy vào số lượng đoàn viên, cơ cấu tổ chức mà ấn định số lượng cho phù hợp, theo gợi ý của Đoàn chủ tịch đại hội, CĐCS …………………., cần bầu vào BCH khóa mới là … đ/c đảm bảo yêu cầu hoạt động, đề nghị đại biểu Đại hội biểu quyết số lượng ủy viên BCH khóa …. nhiệm kỳ 20… - 20…,.

- Đại biểu nào thống nhất số lượng BCH CĐCS khóa …. là … đ/c xin biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác? …. Không có, như vậy đại biểu thống nhất 100%

**Biểu quyết số lượng dự bầu:**

Theo quy định số lượng bầu BCH CĐ các cấp phải có số dư ít nhất là 10%, để đảm bảo dân chủ, khách quan, thuận tiện cho đại biểu lựa chọn, số dư tham gia dự bầu là … đ/c. Như vậy danh sách dự bầu là … để bầu lấy … đ/c.

Xin mời đại biểu cho ý kiến về số dư tham gia dự bầu là … đ/c.

Xin mời ý kiến của đại biểu… nếu đại biểu không có ý kiến, xin cho ý kiến biểu quyết.

- Đại biểu thống số dư tham gia dự bầu là 01 đ/c, tức là giới thiệu … đ/c để bầu lấy … đ/c xin ý kiến biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác.... không có, như vậy đại biểu thống nhất 100%

**3. Biểu quyết hình thức ứng cử, đề cử**

***- Người thực hiện: ……………………………***

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Căn cứ Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI, quy định về ứng cử, đề cử vào BCH Công đoàn các cấp, có 02 phương án.

Phương án 1: Do BCH cấp triệu tập đại hội đề cử

Phương án 2: Do đại biểu đại hội ứng cử, đề cử

Xin hỏi, có đại biểu nào ứng cử, đề cử vào BCH công đoàn khóa …..

Nếu đại biểu không có ứng cử, đề cử vào BCH công đoàn khóa …., thay mặt Đoàn Chủ tịch xin phép đại biểu đại hội chọn phương án thứ nhất, tức là giao cho BCH cấp triệu tập đại hội đề cử.

Xin mời ý kiến của đại biểu… nếu đại biểu không có ý kiến, xin ý kiến biểu quyết:

- Đại biểu thống nhất với phương án thứ nhất, tức giao cho BCH cấp triệu tập đại hội đề cử nhân sự bầu vào BCH khóa mới. Xin ý kiến biểu quyết*. (giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

1. **Thông qua danh sách đề cử BCH khóa ….**

***- Người thực hiện: ………………………… Thông qua danh sách***

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Tiếp theo nội dung chương trình Đại hội, thay mặt Đoàn chủ tịch đại hội tôi xin thông qua danh sách dự kiến nhân sự tham gia BCH CĐCS …………………., lần thứ …., nhiệm kỳ 20… - 20….

Xin kính mời thư ký đại hội lên đoàn chủ tịch nhận danh sách dự kiến BCH CĐ khóa mới phát cho đại biểu dự đại hội.

1. **Biểu quyết niêm yết danh sách**

***- Người thực hiện: …………………………..Thông qua danh sách***

##  Kính thưa toàn thể Đại hội!

Tôi vừa thông qua danh sách dự bầu BCH khóa mới gồm … đ/c, xin ý kiến thảo luận, đóp góp của đại biểu Đại hội về nhân sự đã giới thiệu.

- Xin mời ý kiến của đại biểu... Nếu đại biểu không có ý kiến, xin ý kiến biểu quyết niêm yết danh sách dự bầu BCH khóa ….

- Đại biểu thống nhất niêm yết danh sách dự bầu BCH CĐCS khóa …. là … đ/c như đã giới thiệu để bầu lấy … đ/c xin biểu quyết. *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác?......., không có, như vậy đại biểu thống nhất …%.

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c* …………………… *Báo cáo số lượng và tư cách đại biểu lần 2, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**6. Báo cáo số lượng và tư cách đại biểu lần 2**

***- Người thực hiện:* ……………………**

***Kính thưa: Quí lãnh đạo, toàn thể đại hội!***

Thay mặt Đoàn chủ tịch, tôi xin báo cáo số lượng và tư cách đại biểu chính thức có mặt tại Đại hội nhiệm kỳ 20... – 20....

Thành phần và số lượng đoàn viên chính thức triệu tập dự Đại hội đến thời điểm này có mặt là:……………..so với đại biểu trong quá trình diễn ra Đại hội có mặt đầy đủ để tham gia bầu cử.

 Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trường .............................., xin báo cáo trước Đại hội.

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c* …………………… *bầu ban bầu cử, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**7. Bầu ban bầu cử**

***- Người thực hiện:* ……………………**

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Để Đại hội tiến hành bầu cử BCH khóa mới đúng nguyên tắc, điều lệ Công đoàn Việt Nam quy định, thay mặc đoàn chủ tịch xin đề cử danh sách Ban bầu cử gồm các đồng chí có tên sau:

1.Đ/c: **……………………,** Trưởng ban.

2. Đ/c: **……………………,** Thành viên.

3. Đ/c: **……………………,** Thành viên.

Xin mời đại biểu cho ý kiến về nhân sự ban bầu cử. Nếu đại biểu không có ý kiến, xin ý kiến biểu quyết

- Đại biểu nào thống nhất với danh sách dự kiến Ban bầu cử do Đoàn chủ tịch giới thiệu. Xin cho ý kiến biểu quyết. *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến nào khác………... Như vậy đại biểu thống nhất …%, *(vỗ tay).*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

 Sau khi bầu ra BCH khóa mới, Đại hội tiến hành bầu đại biểu dự đại hội CĐ cấp trên. Xin ý kiến đại hội cho phép trưng dụng Ban kiểm phiếu vừa được đại hội thống nhất tiếp tục điều hành bầu bầu đại biểu dự đại hội CĐ cấp trên.

Xin cho ý kiến biểu quyết. *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****………………… *trưởng ban kiểm phiếu, phổ biến nguyên tắc, thể lệ bầu cử, hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, trình tự bầu cử, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**8. Ban bầu cử phổ biến nguyên tắc, thể lệ bầu cử, hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, trình tự bầu cử.**

***- Người thực hiện:* ……………………** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Được sự tín nhiệm của đại hội bầu chúng tôi vào Ban kiểm phiếu, thay mặt Ban kiểm phiếu, tôi xin báo cáo với Đại hội nguyên tắc, thủ tục, hình thức bầu cử gồm những nội dung sau:

***Đọc văn bản………………………………………….***

***Mời ban kiểm phiếu, phát phiếu bầu, phát cho đoàn chủ tịch, đoàn thư ký trước rồi phát cho đoàn viên............(dừng lại)***

***(Khi phát phiếu xong)***

Mời đại diện 01 đoàn viên lên kiểm tra thùng phiếu.

Mời đoàn chủ tịch, thư ký bỏ phiếu trước, tiếp đó mời đoàn viên tiếp tục bỏ phiếu.

- Ban bầu cử kiểm phiếu (mang thùng phiếu đi kiểm phiếu, không công bố số phiếu phát ra, thu về)

+ Đoàn chủ tịch mời đại biểu nghỉ giải lao. *(****Người thực hiện:* …………………***)*.

- Đoàn Chủ tịch Đại hội xin kính mời đại biểu tập trung vào hội trường để đại hội tiếp tục làm việc. *(****Người thực hiện:* ……………………***)*.

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****………………… *trưởng ban kiểm phiếu, Công bố kết quả kiểm phiếu bầu BCH khóa ...., xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**9. Ban bầu cử Công bố kết quả kiểm phiếu bầu BCH khóa …...**

***- Người thực hiện:* ……………………**

***Công bố kết quả rồi xuống vị trí***

+ Đoàn chủ tịch đề nghị đại biểu vỗ tay chúc mừng các đ/c vừa trúng cử vào BCH khoá …. nhiệm kỳ 20… - 20…. *(****Người thực hiện:* ……………………***)*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Để điều hành Hội nghị BCH lần thứ nhất, Đoàn chủ tịch đại hội chỉ định đ/c **……………………**làm triệu tập viên để triệu tập hội nghị BCH lần thứ nhất.

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****……………………** ***triệu tập viên, triệu tập hội nghị BCH lần thứ nhất, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

 **10. Đoàn Chủ tịch đại hội chỉ định 1 đ/c trong BCH khóa mới, làm triệu tập viên để triệu tập hội nghị BCH lần thứ nhất.**

## - Người thực hiện: …………………………………………

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Xin kính mời các đ/c vừa trúng cử vào BCH khóa mới, dự Hội nghị BCH lần thứ nhất, tại Phòng làm việc BGH.

Xin trân trọng kính mời lãnh đạo LĐLĐ ……., lãnh đạo chi bộ ………. cùng tham dự Hội nghị BCH lần thứ nhất.

+ Đoàn chủ tịch mời Đại biểu nghỉ giải lao. *(****Người thực hiện:* …………………***)*

**11. Hội nghị Ban Chấp hành lần thứ nhất**

***- Người thực hiện:* ……………………*, Triển khai hội nghị Ban Chấp hành lần thứ nhất.***

***Khi họp xong trở về hội trường.***

- Đoàn Chủ tịch Đại hội xin kính mời đại biểu tập trung vào hội trường để đại hội tiếp tục làm việc. *(****Người thực hiện:* ……………………***)*

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****……………………** ***công bố kết quả hội nghị BCH lần thứ nhất (bầu chủ tịch, phó chủ tịch, UBKT và Chủ nhiệm UBKT), xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**12. Công bố kết quả hội nghị BCH lần thứ nhất (bầu chủ tịch, phó chủ tịch, UBKT và Chủ nhiệm UBKT)**

***- Người thực hiện:* ……………………**

##  Kính thưa toàn thể Đại hội!

***Công bố kết quả***

Đề nghị đại hội vỗ tay chúc mừng chúc mừng các đ/c vừa trúng cử Chủ tịch, phó Chủ tịch, UBKT và Chủ nhiệm UBKT CĐCS …………………….. Của hội nghị BCH lần thứ nhất.

**B. Bầu đại biểu dự đại hội …. CĐ …………………….:**

 - ***Người giới thiệu:* ……………………**

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****…………………… *bầu đại biểu dự đại hội …. CĐ ……………, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

 **1. Đoàn chủ tịch công bố quyết định phân bổ đại biểu đi dự đại hội của công đoàn cấp trên.**

***- Người thực hiện:* ……………………**

***Đọc quyết định***

**2. Đoàn chủ tịch báo cáo Đề án nhân sự đại biểu đi dự đại hội của công đoàn cấp trên**

***- Người thực hiện:* ……………………**

Thông qua Đề án nhân sự đại biểu đi dự đại hội ….. công đoàn ………………… nhiệm kỳ 20…-20….

**3. Biểu quyết số lượng dự bầu**

- Căn cứ quyết định số .... /QĐ-LĐLĐ ngày .../..../20… của BTV LĐLĐ ………... về việc phân bổ số lượng đại biểu đi dự đại hội …. công đoàn huyện, CĐCS …………….., là …. đại biểu chính thức.

- Căn cứ đề án nhân sự đại biểu đi dự đại hội …. công đoàn ……………….. nhiệm kỳ 20…-20…, CĐCS ………………,cần bầu … đại biểu dự khuyết, để thay thế đại biểu chính thức, vì lý do khách quan không dự đại hội.

Đoàn Chủ tịch xin ý kiến đại biểu về số lượng dự bầu để đại hội bầu … vòng đủ số lượng đại biểu chính thức và đại biểu dự khuyết nhưng phải có số phiếu tín nhiệm quá nữa theo quy định, tức là bầu … vòng … phiếu.

Số lượng dự bầu cho đại biểu chính thức là … người, bầu lấy … người.

Số lượng dự bầu cho đại biểu dự khuyết là … người, bầu lấy … người.

Xin mời đại biểu cho ý kiến về số lượng dự bầu đại biểu chính thức, dự khuyết .... nếu đại biểu không có ý kiến, xin cho ý kiến biểu quyết.

- Đại biểu thống số lượng dự bầu đại biểu chính thức, dự khuyết....xin biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác.... không có, như vậy đại biểu thống nhất 100%

**4. Biểu quyết hình thức ứng cử, đề cử**

***- Người thực hiện:* ……………………**

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Căn cứ Điều lệ và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI, quy định về ứng cử, đề cử đại biểu dự đại hội Công đoàn cấp trên, có 02 phương án.

Phương án 1: Do BCH cấp triệu tập đại hội đề cử

Phương án 2: Do đại biểu đại hội ứng cử, đề cử

Xin hỏi, có đại biểu nào ứng cử, đề cử đại biểu dự đại hội Công đoàn cấp trên.

Nếu đại biểu không có ứng cử, đề cử đại biểu dự đại hội Công đoàn cấp trên, thay mặt Đoàn Chủ tịch xin phép đại biểu đại hội chọn cách thứ nhất, tức là giao cho BCH cấp triệu tập đại hội đề cử.

Xin mời đại biểu cho ý kiến… nếu đại biểu không có ý kiến, xin ý kiến biểu quyết:

- Đại biểu thống nhất với phương án thứ nhất, tức giao cho BCH cấp triệu tập đại hội đề cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên. Xin biểu quyết. *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác.... không có, như vậy đại biểu thống nhất 100%

**5. Thông qua danh sách đề cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên.**

***- Người thực hiện:* ……………………**

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Thay mặt đoàn chủ tịch tôi xin thông qua danh sách dự kiến đại biểu đi dự đại hội cấp trên (chính thức, dự khuyết).

Mời thư ký phát danh sách cho đại biểu, đọc danh sách.

***Đọc danh sách***

Tôi vừa thông qua danh sách dự bầu đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên, xin ý kiến thảo luận, đóp góp của đại biểu Đại hội về nhân sự đã giới thiệu.

**6. Biểu quyết niêm yết danh sách**

***- Người thực hiện:* ……………………**

##  Kính thưa toàn thể Đại hội!

Tôi vừa thông qua danh sách dự bầu đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên, gồm đại biểu chính thức và đại biểu dự khuyết.

Xin mời đại biểu cho cho ý kiến về nhân sự đại biểu đi dự đại hội cấp trên.

- Xin mời ý kiến của đại biểu... Nếu đại biểu không có ý kiến, xin ý kiến biểu quyết niêm yết danh sách dự bầu đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên

- Đại biểu nào thống nhất niêm yết danh sách dự bầu đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên (chính thức, dự khuyết) .... xin biểu quyết *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

- Đại biểu nào có ý kiến khác? …….không có, như vậy đại biểu thống nhất …..%.

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****………………… *trưởng ban kiểm phiếu, thông qua Nguyên tắc, Thể lệ, hướng dẫn cách bầu, trình tự bỏ phiếu bầu cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**7. Ban bầu cử thông qua Nguyên tắc, Thể lệ, hướng dẫn cách bầu, trình tự bỏ phiếu bầu cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên.**

***- Người thực hiện:* ……………………** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Thay mặt Ban kiểm phiếu, tôi xin báo cáo với Đại hội nguyên tắc, thể lệ, hướng dẫn cách bầu, trình tự bỏ phiếu bầu cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên gồm những nội dung sau:

***Đọc văn bản………………………………………….***

***Mời ban kiểm phiếu, phát phiếu bầu, phát cho đoàn chủ tịch, đoàn thư ký trước rồi phát cho đoàn viên............(dừng lại)***

***(Khi phát phiếu xong)***

Mời đại diện 01 đoàn viên lên kiểm tra thùng phiếu.

Mời đoàn chủ tịch, thư ký bỏ phiếu trước, tiếp đó mời đoàn viên tiếp tục bỏ phiếu.

- Tiến hành bầu cử *(mở nhạc lúc bỏ phiếu, bài Đảng đã cho ta mùa xuân, sáng tác: Phạm Tuyên)*

- Ban bầu cử kiểm phiếu (mang thùng phiếu đi kiểm phiếu, không công bố số phiếu phát ra, thu về)

+ Đoàn chủ tịch mời đại biểu nghỉ giải lao. *(****Người thực hiện:* …………………***)*.

- Đoàn Chủ tịch Đại hội xin kính mời đại biểu tập trung vào hội trường để đại hội tiếp tục làm việc. *(****Người thực hiện:* …………………***)*.

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****……………… *trưởng ban kiểm phiếu, Công bố kết quả kiểm phiếu bầu trúng cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**8. Ban bầu cử Công bố kết quả trúng cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên**

***- Người thực hiện:* ………………**

***Công bố kết quả rồi xuống vị trí***

+ Đoàn chủ tịch đề nghị đại biểu vỗ tay chúc mừng các đ/c vừa trúng cử đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên. *(****Người thực hiện:* ………………***)*

**9. Đoàn chủ tịch mời BCH, UBKT khóa … và đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên ra mắt hứa hẹn***.*

***- Người thực hiện:* ………………** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

Xin kính mời các đ/c ủy viên BCH, ủy viên UBKT khóa VII và đại biểu đi dự đại hội CĐ cấp trên ra mắt hứa hẹn.

**10. Tặng quà cho các đ/c BCH, UBKT không tái cử (nếu có)**

***- Người thực hiện:* ………………**

***Tiếp theo chương trình, Tôi xin trân trọng giới thiệu, đồng chí:*****……………… *Tổ thư ký Thông qua dự thảo Nghị quyết đại hội, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**V. BẾ MẠC ĐẠI HỘI**

***1-* Thông qua dự thảo Nghị quyết đại hội**

***- Người thực hiện:* ………………** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

***Đọc xong về vị trí***

**2. Biểu quyết Nghị quyết Đại hội**

***- Người thực hiện:* ………………**

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

Đại hội chúng ta vừa nghe thư ký đại hội thông qua toàn văn NQ đại hội lần thứ … CĐCS ………………………, nhiệm kỳ 20…- 20…..

 - Xin mời đại biểu cho ý kiến về dự thảo nghị quyết đại hội

 - Nếu đại biểu không có xin ý kiến, xin biểu quyết.

 - Đại biểu thống nhất với dự thảo Nghị quyết của Đại hội mà thư ký vừa thông qua, xin biểu quyết. *(giơ thẻ đoàn viên)* Xin mời để thẻ xuống, Xin cám ơn!.

 - Đại biểu nào có ý kiến khác?........ Không có. Như vậy đại biểu thống nhất 100%

***Tiếp theo nội dung chương trình, xin trân trọng giới thiệu Đ/c* ………………. *chủ tịch đọc diễn văn kết thúc đại hội, xin trân trọng kính mời đồng chí.***

**3. Diễn Văn kết thúc**

***- Người thực hiện:* ………………..…** *(chuẩn bị bằng văn bản)*

## Kính thưa toàn thể Đại hội!

***Đọc kết thúc đại hội***

**4.** **Chào cờ kết thúc (hát quốc ca)**

***- Người thực hiện:* ………………..…**

Mời tất cả đại biểu đứng lên trang nghiêm làm lễ chào cờ.