|  |
| --- |
| **Công ty .....................................................................................................................** |
| Địa chỉ:....................................................................................................................... |
| PHIẾU LƯƠNG |
| Ngày ... tháng ... năm ..... |
|   | **Mã Nhân Viên** |   |   | Lương đóng BHBB |   |
|   | **Họ Và Tên** |   |   | Ngày công đi làm |   |
|   | **Chức Danh** |   |   | Ngày công chuẩn |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| STT | Các Khoản Thu Nhập |   | STT | Các Khoản Trừ Vào Lương |   |
| 1 | Lương Chính |   | 1 | Bảo Hiểm Bắt Buộc | ............... |
| 2 | Phụ Cấp: | ................ | 1,1 | Bảo hiểm xã hội (8%) |   |
| 2,1 | Trách nhiệm |   | 1,2 | Bảo hiểm y tế (1,5%) |   |
| 2,2 | Ăn trưa |   | 1,3 | Bảo hiểm thất nghiệp (1%) |   |
| 2,3 | Điện thoại |   | 2 | Thuế Thu Nhập Cá Nhân |   |
| 2,4 | Xăng xe |   | 3 | Tạm Ứng |   |
| 2,5 | Nhà ở |   | 4 | Khác |   |
| 2,6 | Nuôi con nhỏ |   |   |   |   |   |
| **Tổng Cộng** |   |   | **Tổng Cộng** |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   | **Tổng Số Tiền Lương Thực Nhận** |   |   |
|   | Bằng chữ: |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **Người lập phiếu** |   |   | **Người nhận tiền** |
|   | Ký và ghi rõ họ tên |   |   |   | Ký và ghi rõ họ tên |

### 2. Mẫu phiếu lương nhân viên số 2

|  |  |
| --- | --- |
| **LOGO CÔNG TY** | **PHIẾU LƯƠNG NHÂN VIÊN****THÁNG .... NĂM ....** |

Đơn vị tính: VNĐ

|  |  |
| --- | --- |
| Họ tên | ............................... |
| Phòng ban | ............................... |
| Số ngày công | ............................... |
| Ngày nghỉ bù | ............................... |
| Ngày nghỉ không tính phép | ............................... |
| Ngày nghỉ hưởng lương | ............................... |
| Ngày nghỉ tính phép | ............................... |
| Mức lương | ............................... |
| **Tổng tiền lương** | Lương cơ bản | ............................... |
| Lương hiệu quả | ............................... |
| Lương làm thêm giờ | ............................... |
| Các khoản cộng lương | ............................... |
| Các khoản trừ lương | ............................... |
| Phụ cấp điện thoại | ............................... |
| Phụ cấp ăn ca | ............................... |
| Công tác phí | ............................... |
| **Tổng thu nhập** | ............................... |
| **Tạm ứng lương kỳ I** | ............................... |
| Các khoản phải khấu trừ vào lương | BHXH (7%) | ............................... |
| BHYT (1.5%) | ............................... |
| BHTN (1%) | ............................... |
| Truy thu | ............................... |
| Thuế TNCN | ............................... |
| Tổng | ............................... |
| **Thực lĩnh** | ............................... |
| Ghi chú | Lương trách nhiệm trừ phạt HC: ........................................ |